

Република Србија
Град Београд
Градска управа града Београда
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ

На основу члана 63. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник" број 124/12, 14/15 и 68/15),

ДРУГА ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА БРОЈ 27/15 ОРГАНИЗОВАЊЕ ПУТОВАЊА РАДИ РАЗМЕНЕ ИСКУСТВА И УНАПРЕЂЕЊА ЗНАЊА ЧЛАНОВА ТЕЛА ЗА КООРДИНАЦИЈУ

Како се Секретаријату за саобраћај обратио потенцијални понуђач који је затражио одређена појашњења у вези са **ЕЛЕМЕНТИМА КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**, сходно чему Секретаријат за саобраћај врши Другу измену конкурсне на странама 7/34 и 19/34, тако што уместо „уколико две или више понуда имају и исту цену услуге обезбеђења хотелског смештаја, уговор ће бити додељен понуђачу који је у понудио дао дужи рок важности менице за добро извршење посла“ треба да стоји **„уколико две или више понуда имају и исту цену услуге обезбеђења хотелског смештаја, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок извршења и доставе резервације (куповине) путних карата и резервације хотелског смештаја, који не може бити краћи од 1 сата нити дужи од 24 сата од сата дате сагласности наручиоца на једну од понуда.“**

Измењени обрасци чине саставни део конкурсне документације

Уколико две или више понуда имају и исту цену услуге обезбеђења хотелског смештаја, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио **краћи рок извршења и доставе** резервације (куповине) путних карата и резервације хотелског смештаја, који не може бити краћи од 1 сата нити дужи од 24 сата од сата дате сагласности наручиоца на једну од понуда.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико понуђач поседује доказе тражене конкурсном документацијом на страном језику, у обавези је да у понуди достави њихов превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу. Понуду доставити на адресу: Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. марта 43-45, Београд, са знаком: "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ОРГАНИЗОВАЊЕ ПУТОВАЊА РАДИ РАЗМЕНЕ ИСКУСТВА И УНАПРЕЂЕЊА ЗНАЊА ЧЛАНОВА ТЕЛА ЗА КООРДИНАЦИЈУ – ЈН БР. 27/15 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца **до 19.11.2015. године до 12,00 часова, без обзира на начин подношења.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

- Доказ из члана 75. став 1. тачка 5. Закона
- Образац 1 - Образац понуде;
- Образац 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни;
- Образац 3 - Изјава испуњености услова из члана 75. и 76.
- Образац 4 - Овлашћење за попуњу бланко менице (са бланко меницом);
- Образац 5- Образац Изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења
- Образац 6 – Образац Изјаве о независној понуди;
- Образац 7 – Образац Изјаве о трошковима припреме понуде;
- Образац 8- Образац Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона;

одговарајућег регистра		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50%)		
Уписан у регистар понуђача		да не
П О Д А Ц И О П О Н У Д И		
Укупна понуђена цена за услуге обезбеђење путних карата и хотелског смештаја без ПДВ-а (по особи):		
Укупна понуђена цена за услуге обезбеђење путних карата и хотелског смештаја са ПДВ-ом (по особи):		
Укупна понуђена цена за услуге обезбеђење путних карата и хотелског смештаја са ПДВ-ом словима:		
Рок важења понуде:	_____ дана (минимум 90 дана од отварања понуде)	
Рок важења менице за добро извршење посла:	рок важности _____ дана дужи од уговореног рока за извршење услуге (минимални рок важности 30 дана од дана истека уговореног рока за коначно извршење услуге)	
Рок извршења и доставе резервације (куповине) путних карата и резервације хотелског смештаја	_____ сата (минимум 1 сат, максимум 24 сата)	
Рок извршења услуге: Извршење услуга се уговара за период од 1 (једне) године, односно до утрошка средстава обезбеђених за предметну услугу. Уговор може престати и пре истека наведеног периода утрошком средстава која су предвиђена за предметну јавну набавку, о чему ће Наручилац обавестити Извршиоца.		
Понуђач је дужан да у року, који не може бити дужи од 24 сата од сата дате сагласности на одобрену понуду за организовање конкретног путовања, изврши резервацију (куповину) путних карата и резервацију хотелског смештаја, у траженом броју и у одговарајуће време и исте достави Наручиоцу.		